KUEHNE+NAGEL

KN Login » Shipment

BENUTZERHANDBUCH

KN LOGIN » DATENEXTRAKT

VERSION 4.0 / SEPTEMBER 2012

Inhaltsverzeichnis

1. Datenextrakt 4

1.1. Navigation 4

1.2. Erstellen einer neuen Datenextrakt-Definition 4

1.2.1. Datenextrakttyp 4
1.2.2. Auswählen von Feldern und Erstellen des Layouts 6
1.2.3. Definieren der Filterkriterien 7
1.2.4. Übertragungsart 9
1.2.4.1. Definieren einer Planung/Übertragungsart (für planmäßigen Datenextrakt) 10
1.2.4.2. Erstellen einer Übertragungsart (für "nicht planmäßigen" = Ad hoc-Datenextrakt) 13
1.2.4.3. Definieren des Dateiformats 14
1.2.5. Zusammenfassung 16

1.3. Verwenden einer gespeicherten Datenextrakt-Definition 17

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Datenschutzhinweise

Urheberrechtlich geschütztes und vertrauliches Material

Dieses Dokument sowie alle hierin enthaltenen Informationen sind Eigentum der Kühne + Nagel Gruppe, bestehend aus deren Konzerngesellschaften und Niederlassungen.

Kein Teil dieses Dokuments darf ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der Kühne + Nagel Gruppe auf jedwede Art vervielfältigt oder an Dritte übertragen werden. Zulässig sind lediglich solche Vervielfältigungen, die intern vom Empfänger dieses Dokuments zum Zweck der Auswertung der enthaltenen Informationen erstellt werden.

Dieses Dokument sowie sämtliche Vervielfältigungen hiervon sind streng vertraulich zu behandeln.

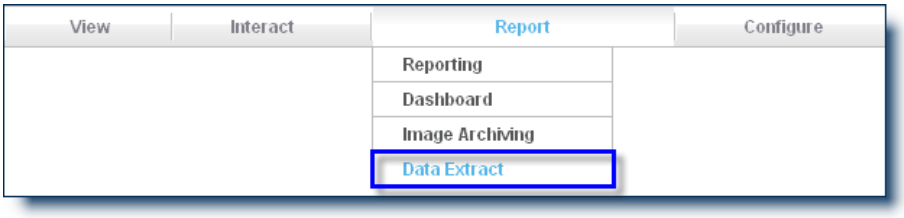
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

1. Datenextrakt

KN Login Datenextrakt, ein leistungsstarkes Werkzeug der "KN Login-Information-Management-Module", unterstützt "Statistik-Lösungen" wie Transportaktivität, Prognosen und Planungen, Berichtsbögen, Berichte usw.
Datenextrakt kann unter anderem für die Erstellung von Dateien und deren Bereitstellung in einem FTP-Ordner zum elektronischen Informationsaustausch eingesetzt werden.
Sie haben die Möglichkeit, Definitionen zu speichern, um sie später erneut abzurufen oder als Vorlage für neue Definitionen zu verwenden. Definitionen können entweder auf Grundlage einer Planung oder ad hoc angewandt werden.

1.1. Navigation

Zum Öffnen von “Datenextrakt” wählen Sie im Menü <Berichtswesen> den Menüpunkt <Datenextrakt>.



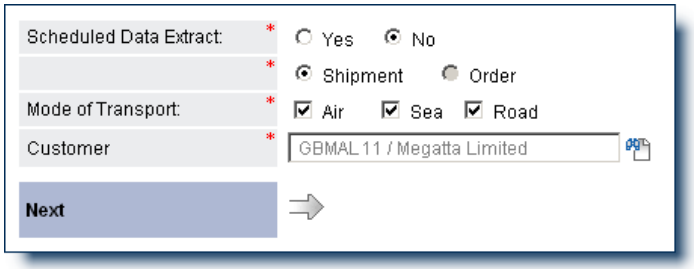
1.2. Erstellen einer neuen Datenextrakt-Definition

Mit dieser Funktion können Sie einen Ad hoc-Datenextrakt oder einen planmäßigen Datenextrakt erstellen. Sie können Ihre Definition des Datenextrakts speichern, um sie zu einem späteren Zeitpunkt auszuführen oder als Vorlage für eine weitere Abfrage zu verwenden.

1.2.1. Datenextrakttyp

- **Geplanter Datenextrakt:**

Wählen Sie "Nein", um diesen Datenextrakt als Ad hoc-Abfrage auszuführen.



Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Wählen Sie <Ja>, um einen planmäßigen Datenextrakt auszuführen. In einem weiteren Kontrollkästchen ("Datum inkrementiert") können Sie angeben, ob die Daten, die Sie als Filterkriterien ausgewählt haben, automatisch fortgeführt werden sollen. Falls Sie die Option "Datum inkrementiert" auswählen, müssen Sie in der Ansicht "Filter" einen Datumsfilter verwenden.

Beispiel:
Sie erstellen eine wöchentliche Vorhersage für eingehende Sendungen. Der Datenextrakt soll am Sonntag, den 4. Oktober 2009, das erste Mal ausgeführt werden und alle zwischen dem 4. Oktober und dem 10. Oktober eingegangenen Sendungen beinhalten.
Bei der ersten Ausführung nutzt der Extrakt die Datenfilter, die Sie in den Filtereinstellungen festgelegt haben. Wenn "Datum inkrementiert" ausgewählt ist, wechselt der darauf folgende planmäßige Datenextrakt die Kriterien automatisch auf den 11. bis 17. Oktober.

- **Transportart:**

Wählen Sie eine oder alle Transportarten, um die für Ihren Datenextrakt verfügbaren Felder auszuwählen.

Es empfiehlt sich, für jede Transportart eine eigene Definition zu erstellen, da andernfalls Konflikte mit den Transportstatus und anderen Werten auftreten können.

Klicken Sie auf die Schaltfläche ⇨, um mit der Erstellung einer Definition Ihres Datenextrakts fortzufahren.

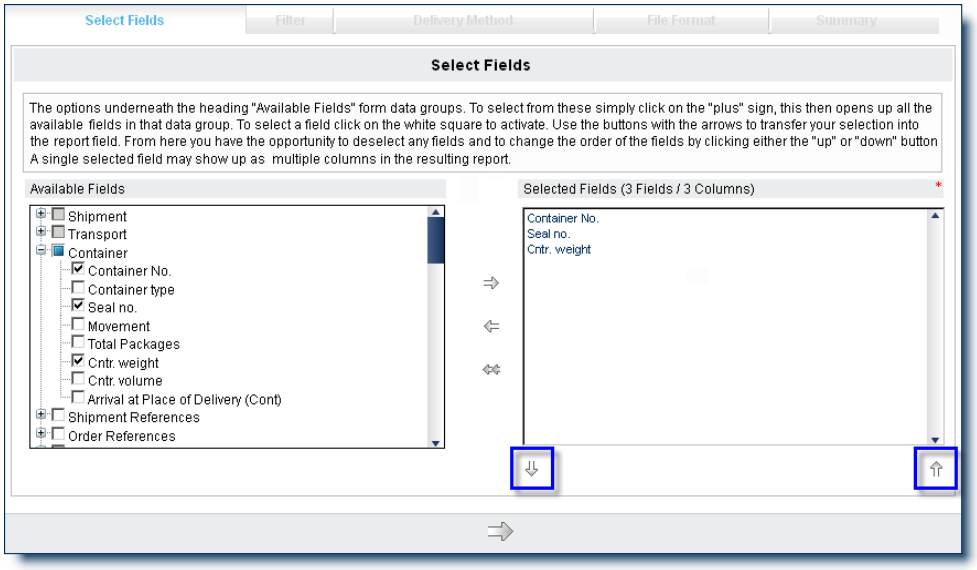
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

1.2.2. Auswählen von Feldern und Erstellen des Layouts

Hier können Sie aus verschiedenen Datengruppenfeldern/-kategorien (z. B. Sendung, Referenzen, Transport) die Kriterien auswählen, die im Datenextrakt berücksichtigt werden sollen.

Sie können das Layout anpassen, indem Sie die Reihenfolge der Datenelemente verändern.

Klicken Sie auf das Symbol ⊞, um die verfügbaren Kategorien einzublenden. Klicken Sie auf das Symbol ⊟, um die verfügbaren Kategorien auszublenden.


Select Fields
Filter
Delivery Method
File Format
Summary
Select Fields
The options underneath the heading "Available Fields" form data groups. To select from these simply click on the "plus" sign, this then opens up all the available fields in that data group. To select a field click on the white square to activate. Use the buttons with the arrows to transfer your selection into the report field. From here you have the opportunity to deselect any fields and to change the order of the fields by clicking either the "up" or "down" button
A single selected field may show up as multiple columns in the resulting report.
Available Fields
Shipment
Transport
Container
Container No.
Container type
Seal no.
Movement
Total Packages
Cntr. weight
Cntr. volume
Arrival at Place of Delivery (Cont)
Shipment References
Order References
Selected Fields (3 Fields / 3 Columns)
Container No.
Seal no.
Cntr. weight

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben dem Datenelement, das in dem Datenextrakt übernommen werden soll. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben einer Kategorie, um alle Datenelemente aus dieser Kategorie auszuwählen.
Klicken Sie auf das Symbol ⇨, um die ausgewählten Datenelemente auf die rechte Seite des Bildschirms zu übernehmen.
Zum Entfernen eines Elements klicken Sie auf das Element in dem Fenster auf der rechten Seite, und dann auf das Symbol ⇦.
Sie können auch alle Elemente gleichzeitig entfernen, indem Sie auf das Symbol ⇦⇦ klicken.

Wählen Sie ein Datenelement und klicken Sie auf die Symbole ⇧ (nach oben) und ⇩ (nach unten), um die Reihenfolge der Elemente in dem Datenextrakt nach Ihren Vorstellungen einzurichten. Klicken Sie unten in der Ansicht auf das Symbol ⇨, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

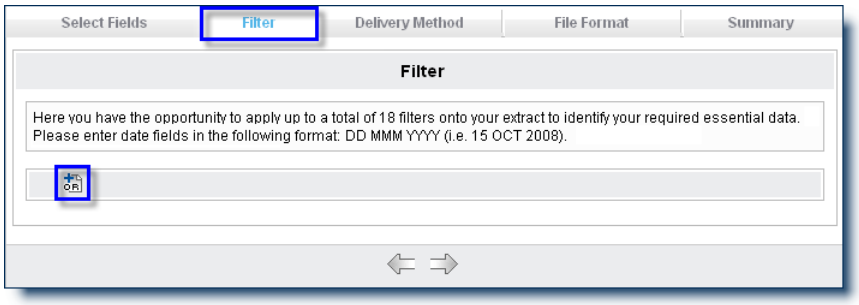
Wenn Sie Datenfelder aus der Datenfeldgruppe "Reisedetails" auswählen (nur für Seefracht verfügbar), wird in den Ergebnissen eine Informationszeile je Streckenabschnitt angezeigt, d. h. maximal drei Schiffe/'Reisen mit Details zum Hafen und ETS/ETA pro Sendung bzw. Container.

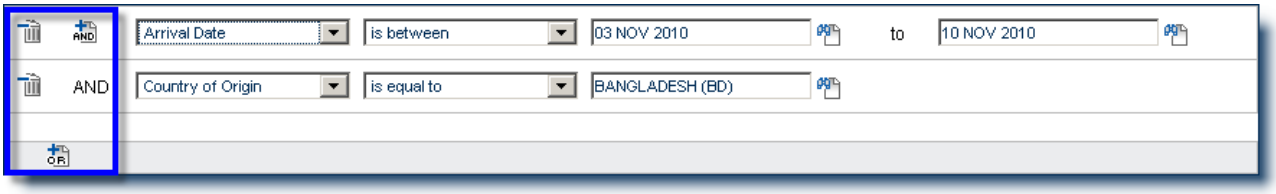
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

1.2.3. Definieren der Filterkriterien

Sie können mehrere Filter in Ihrer Definition anwenden (max. 18), um die Ergebnisse des Datenextrakts einzugrenzen.

Klicken Sie auf das Symbol ("Neue Filtergruppe hinzufügen"), um einen Filter einzufügen. Wählen Sie Ihre Filterkriterien und Operatoren aus den Dropdown-Listen aus.


Select Fields
Filter
Delivery Method
File Format
Summary
Filter
Here you have the opportunity to apply up to a total of 18 filters onto your extract to identify your required essential data.
Please enter date fields in the following format: DD MMM YYYY (i.e. 15 OCT 2008).



Datenfilter: Sie können das Datum in folgendem Format manuell eingeben: ttmmmjjjj (z. B. 15Okt2009). Sie können auch T, T+, T- (heute, Tage nach/vor heute) oder den Kalender verwenden. Klicken Sie auf das Symbol (Löschen), um einen bereits definierten Filter zu entfernen.

Klicken Sie auf das Symbol ("Neue Filterbedingung hinzufügen") oder ("Neue Filtergruppe hinzufügen"), um Filtereinstellungen hinzuzufügen.

Vergleich zwischen "AND" und "OR"

Falls Sie mehrere Filter eingerichtet haben, können Sie festlegen, ob die einzelnen Filterdefinitionszeilen mit einer "Und"- oder "Oder"-Bedingung verbunden werden sollen.

Beispiele:

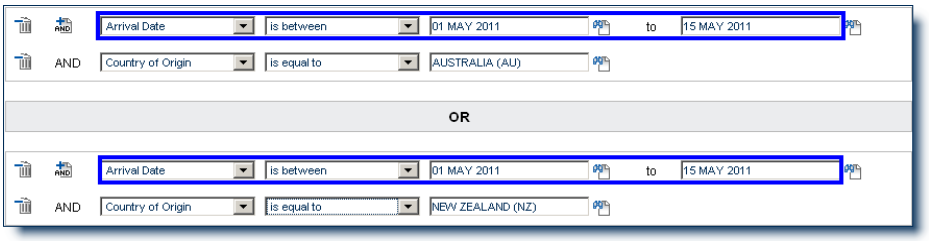
a. Filtern nach "Abgangsort" (Verladehafen) = Singapur **AND** "Ankunftsort" (Löschhafen) = Rotterdam: Es werden nur Sendungen, die von Singapur **und** nach Rotterdam verschifft werden, extrahiert.

b. Filtern nach "Abgangsort" = Santos **OR** "Abgangsort" = Buenos Aires: Es werden nur Sendungen, die **entweder** von Santos **oder** von Buenos Aires verschifft werden, angezeigt.

c. Filtern nach "Abgangsort" = Santos **AND** "Abgangsort" = Buenos Aires: Es werden keine Sendungen gefunden, da keine Sendung von zwei unterschiedlichen Verladehäfen ausgehen kann. (Möglich ist nur entweder/oder, nicht beide.)

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Wenn Sie die ODER-Funktion verwenden (in diesem Beispiel zwei unterschiedliche Ursprungsländer) und eine andere Filteroption mit demselben Wert (in diesem Beispiel dasselbe Ankunftsdatum), geben Sie den zweiten Filter erneut ein. Dieses Vorgehen ist erforderlich, da mit der Filteroption "ODER" Filtergruppen erstellt werden.



Beispiel: Sie definieren einen planmäßigen Datenextrakt und die Datumsangaben, die Sie als Filterkriterien ausgewählt haben, sollen gemäß Ihren geplanten Intervallen (täglich, wöchentlich, monatlich) ausgerichtet werden. In diesem Fall ist die Option "Datum inkrementiert" auf der ersten Datenextrakt-Definitionsseite (siehe oben) auszuwählen.

Wählen Sie die Option "ist monatlich" (Sendung/Ankunftsdatum, funktioniert nur für Daten aus der Vergangenheit), wenn Sie monatliche Datenextrakte ausführen und Daten vom ersten bis zum letzten Tag des Monats (1.-31. Jan., 1.-28. Feb.) einbeziehen möchten.

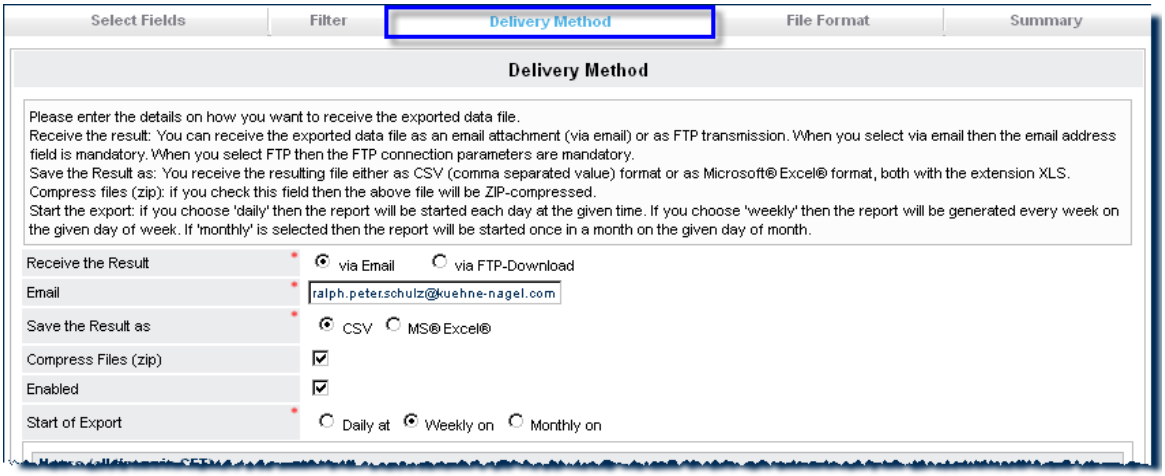
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Mit den entsprechenden Benutzerrechten können Sie Datenextrakte für Sendungen oder Container mit speziellen Monitoring-Ergebnissen erstellen. Bestätigungen und Abweichungswarnungen werden von den KN Login-Spezialisten in Ihrem Unternehmen aufgesetzt.
In diesem Fall finden Sie die aktiven Monitoring-Definitionen als Filteroption (und als Feldoption) unter "Felder auswählen").

Klicken Sie auf das Symbol , um zum nächsten Schritt zu gelangen, oder klicken Sie auf die Registerkarte <Übertragungsart>.
Klicken Sie auf das Symbol , um auf die vorherige Seite zurückzukehren.

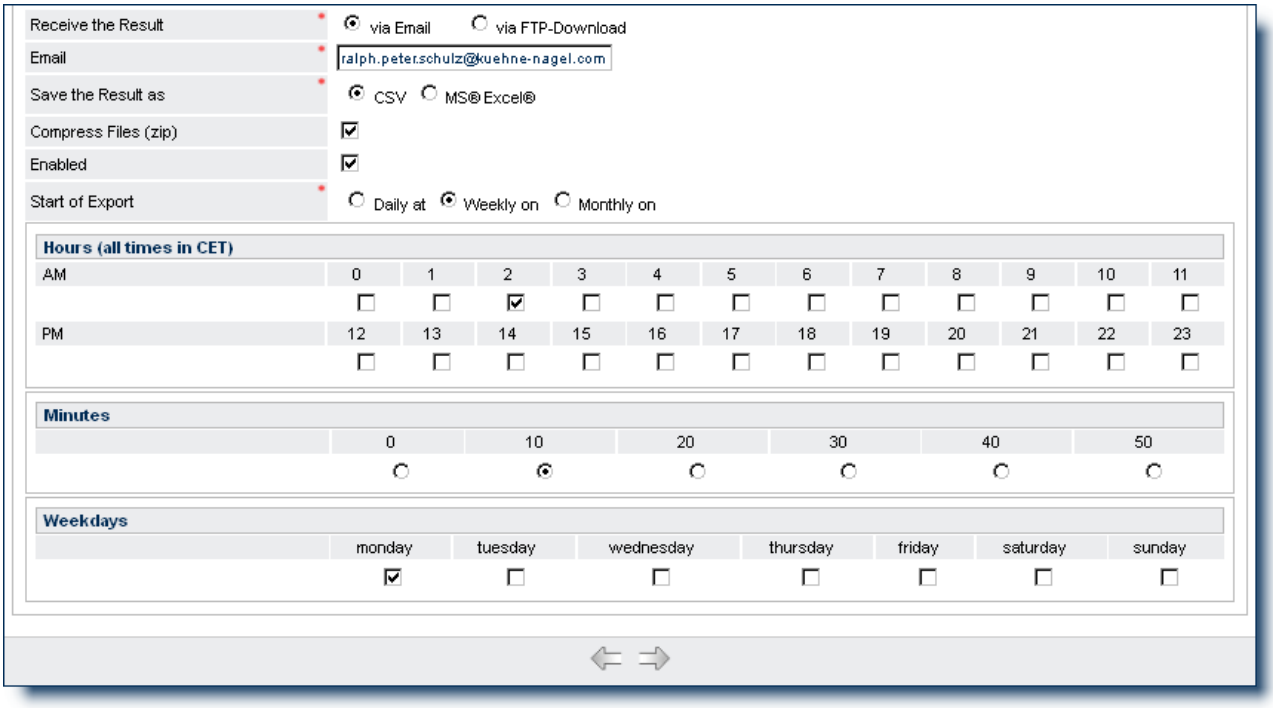
1.2.4. Übertragungsart

Mit dieser Funktion können Sie die gewünschten Übertragungsoptionen für Ihren Datenextrakt auswählen.


Select Fields
Filter
Delivery Method
File Format
Summary
Delivery Method
Please enter the details on how you want to receive the exported data file.
Receive the result: You can receive the exported data file as an email attachment (via email) or as FTP transmission. When you select via email then the email address field is mandatory. When you select FTP then the FTP connection parameters are mandatory.
Save the Result as: You receive the resulting file either as CSV (comma separated value) format or as Microsoft® Excel® format, both with the extension XLS.
Compress files (zip): if you check this field then the above file will be ZIP-compressed.
Start the export: if you choose 'daily' then the report will be started each day at the given time. If you choose 'weekly' then the report will be generated every week on the given day of week. If 'monthly' is selected then the report will be started once in a month on the given day of month.
Receive the Result
via Email
via FTP-Download
Email
ralph.peter.schulz@kuehne-nagel.com
Save the Result as
CSV
MS® Excel®
Compress Files (zip)
Enabled
Start of Export
Daily at
Weekly on
Monthly on

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

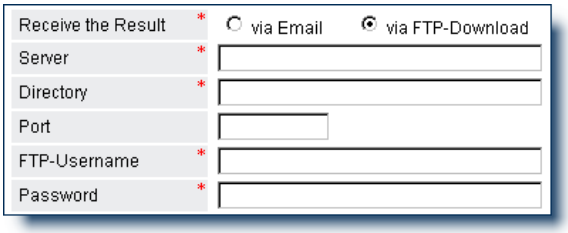
1.2.4.1. Definieren einer Planung/Übertragungsart (für planmäßigen Datenextrakt)



Ergebnisse empfangen:
Sie können den Datenextrakt entweder per E-Mail oder über einen FTP-Download erhalten.

- Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein, um den Datenextrakt per E-Mail zu erhalten. Bei mehreren E-Mail-Empfängern trennen Sie die E-Mail-Adressen durch ein Komma (ohne Leerzeichen).

Geben Sie für einen FTP-Download den Servernamen, das Laufwerk, den Port, den FTP-Benutzernamen und das Passwort ein.

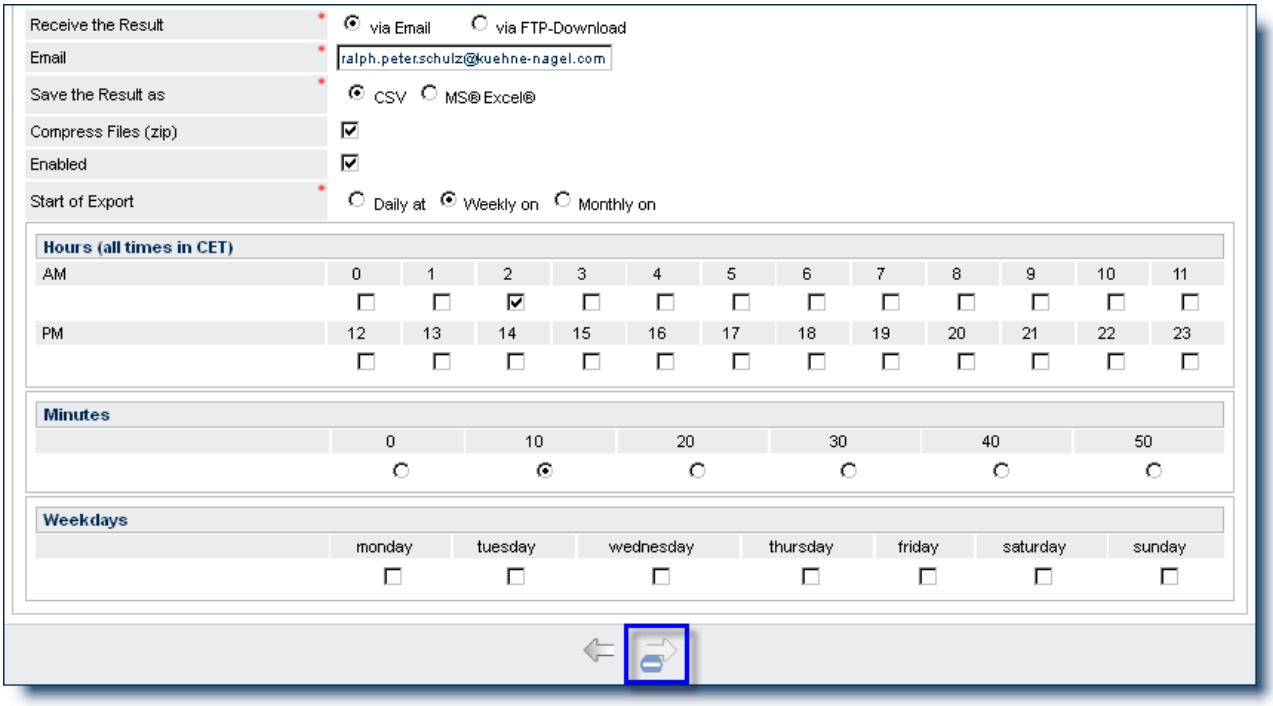


- Legen Sie fest, ob das Ergebnis des Datenextrakts als CSV- oder als MS® -Excel® - Datei gespeichert werden soll.

- **Dateien komprimieren (ZIP)**:
  Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um die Datei zu komprimieren. Es wird empfohlen, dieses Kontrollkästchen zu aktivieren, wenn Sie große Datenmengen extrahieren.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

- **Aktiviert**:
  Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, kann der Datenextrakt ausgeführt werden. Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen, wenn Sie den Datenextrakt nur speichern und zu einem späteren Zeitpunkt ausführen möchten.



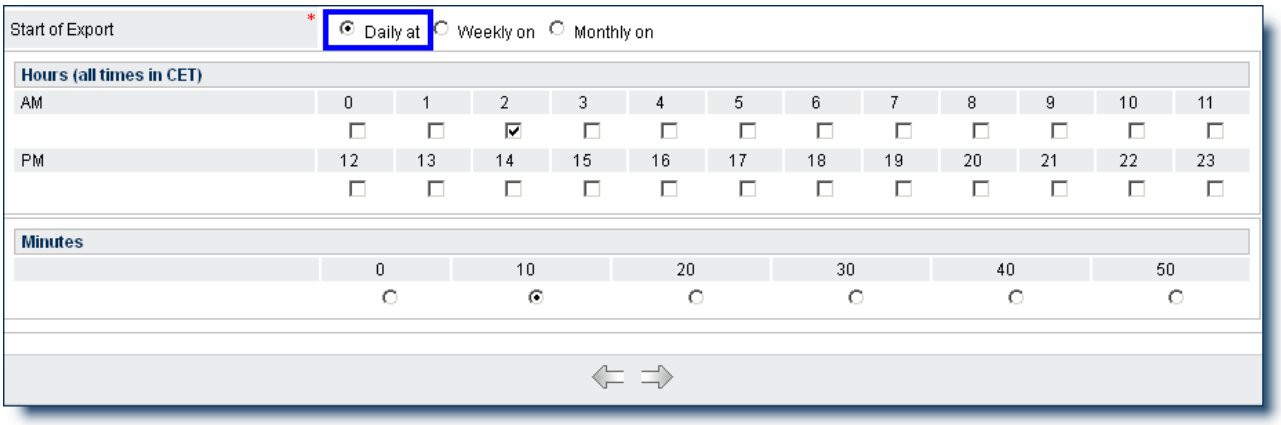
- **Beginn des Exports (Timer)**:
  Wählen Sie in dieser Ansicht die gewünschten Zeitintervalle zur Ausführung des Datenextrakts über die Optionsfelder (täglich, wöchentlich, monatlich) und durch Anklicken der entsprechenden Dropdown-Listen aus.

Falls Ihre Auswahl unvollständig ist, z. B. wenn für den wöchentlichen Extrakt keine Wochentage oder für den monatlichen Extrakt keine Tage des Monats bzw. keine Stunden/Minuten ausgewählt wurden, kann die nächste Registerkarte im Datenextrakt nicht aufgerufen werden.

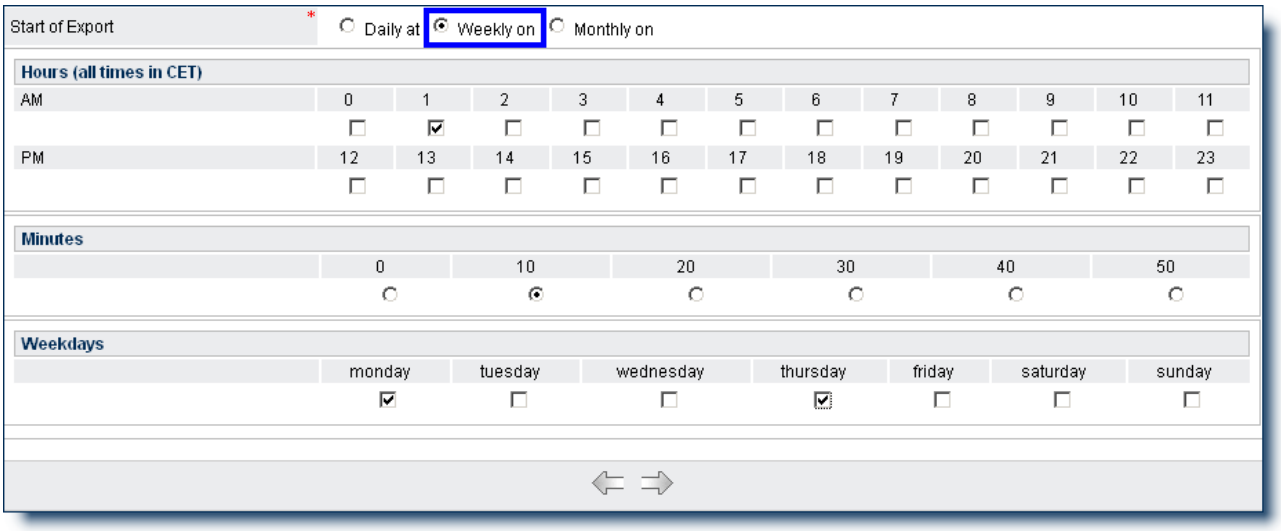
Sie können mehrere Tage der Woche oder des Monats auswählen, aber nur eine Stunde pro Tag.

Einstellung der "Minuten" Wir empfehlen Ihnen, die Einstellung "0" möglichst zu vermeiden, da die Systemauslastung am Anfang einer Stunde in der Regel am höchsten ist. Beachten Sie bitte, dass sich die ausgewählte Zeit auf den Zeitpunkt bezieht, zu dem der Datenextrakt gestartet wird. Es kann daher noch einige Zeit dauern, bis der Download abgeschlossen ist und Sie das Ergebnis per E-Mail erhalten.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

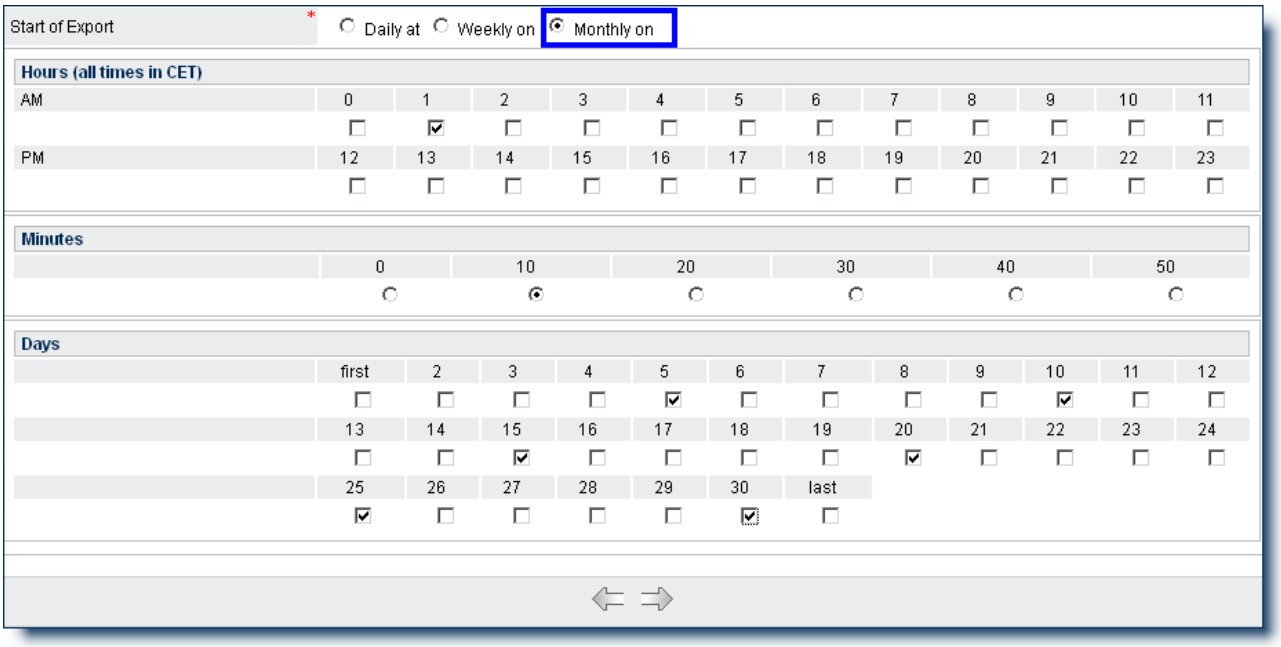

Start of Export
Daily at
Weekly on
Monthly on
Hours (all times in CET)
AM 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
PM 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23
Minutes
0 10 20 30 40 50

Wählen Sie für einen täglichen Datenextrakt die Stunde und die Minuten des Tages aus, zu denen der Extrakt generiert werden soll. Sie können pro Tag eine Zeiteinstellung festlegen.


Start of Export
Daily at
Weekly on
Monthly on
Hours (all times in CET)
AM 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
PM 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23
Minutes
0 10 20 30 40 50
Weekdays
monday tuesday wednesday thursday friday saturday sunday

Wählen Sie für einen wöchentlichen Datenextrakt den Wochentag sowie die Stunde/Minute, an dem der Extrakt ausgelöst/generiert werden soll. Bei Bedarf können Sie mehrere Wochentage auswählen. Sie können für Stunden/Minuten eine Zeiteinstellung festlegen.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

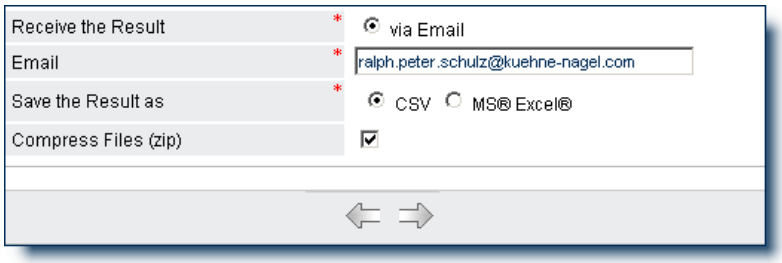


Wählen Sie für einen monatlichen Datenextrakt den Tag des Monats sowie die Stunde/Minuten, an dem der Extrakt ausgelöst/generiert werden soll. Bei Bedarf können Sie mehrere Tage des Monats auswählen. Sie können für Stunden/Minuten eine Zeiteinstellung festlegen.

Klicken Sie auf das Symbol, um zum nächsten Schritt zu gelangen, oder klicken Sie auf die Registerkarte <Dateiformat>.
Klicken Sie auf das Symbol, um zum vorherigen Schritt zurückzukehren.

1.2.4.2. Erstellen einer Übertragungsart (für "nicht planmäßigen" = Ad hoc-Datenextrakt)

Sie erhalten das Ergebnis als E-Mail-Anhang.



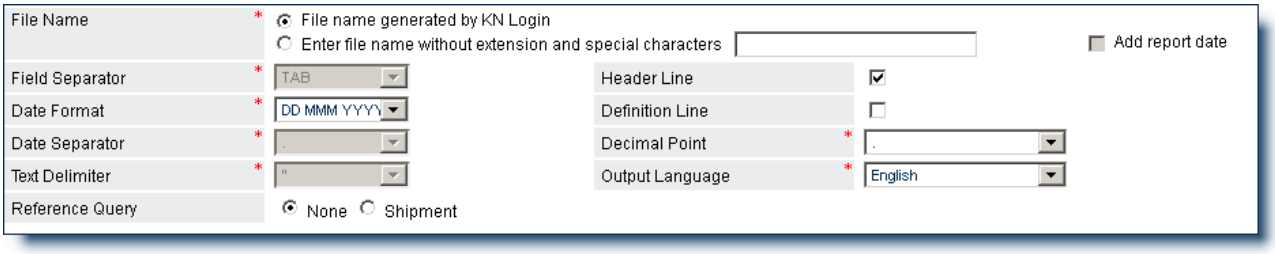
- Wenn Sie den Anhang an weitere Empfänger senden möchten, geben Sie zusätzliche E-Mail-Adressen durch Komma getrennt, ohne Leerzeichen ein.
- Legen Sie fest, ob das Ergebnis des Datenextrakts als CSV- oder als MS Excel-Datei gespeichert werden soll.
- Dateien komprimieren (ZIP): Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um die Datei zu komprimieren. Es wird empfohlen, dieses Kontrollkästchen zu aktivieren, wenn Sie große Datenmengen extrahieren.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Klicken Sie auf das Symbol , um zum nächsten Schritt zu gelangen, oder klicken Sie auf die Registerkarte <Dateiformat>.
Klicken Sie auf das Symbol , um zum vorherigen Schritt zurückzukehren.

Stellen Sie sicher, dass die Empfänger dba@kuehne-nagel.com als "sicheren Absender" in ihren E-Mail-Programmen hinzufügen. Anderenfalls ist der Empfang von E-Mails nicht gewährleistet.

1.2.4.3. Definieren des Dateiformats

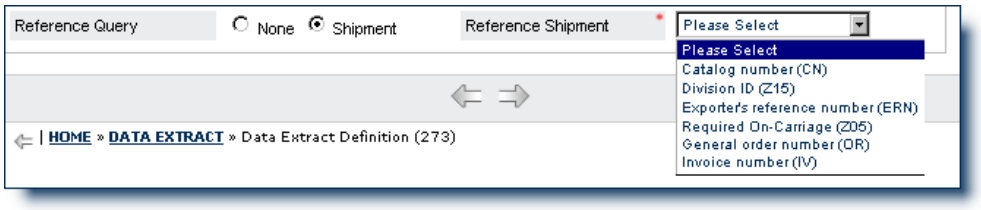


Sie haben die Möglichkeit, den von **KN Login** zugewiesenen Dateinamen zu übernehmen oder einen eigenen Namen zu vergeben. Hierzu klicken Sie auf das entsprechende Optionsfeld.
Der von **KN Login** erstellte Name enthält ein festes Präfix, gefolgt von einer Sequenz zufälliger Zahlen. Wenn Sie einen eigenen Dateinamen vergeben, bleibt dieser unverändert bestehen.
Weiterhin können Sie Merkmale der Ausgabedatei wie Text- und Feldtrennzeichen, Datumsformate und -trennzeichen sowie Dezimalzeichen festlegen. Wählen Sie Ihre Einstellungen aus den Dropdown-Listen aus.

Zusätzlich haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Kopfzeile: Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen, wenn die Excel-Tabelle die Spaltenüberschriften enthalten soll.
- Definitionszeile: Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen, um den Namen des Datenextrakts in der obersten Zeile der Excel-Tabelle anzuzeigen.
- Ausgabesprache: Sie haben die Möglichkeit, die Ausgabesprache von Englisch (Standardeinstellung) in eine andere Sprache zu ändern. Zum aktuellen Zeitpunkt stehen neben Englisch auch Chinesisch, Deutsch, Französisch, Italienisch und Spanisch zur Verfügung. Die Überschriften im Datenextrakt-Ergebnis sowie der Inhalt der E-Mail, an die das Datenextrakt-Ergebnis angehängt ist, werden in der jeweiligen ausgewählten Sprache wiedergegeben.
- Referenzabfrage: Standardausgabedateien besitzen eine Datenzeile je Sendung. Oder eine Datenzeile je Container, falls die Datenextrakt-Definition Containerinformationen enthält. Verwenden Sie die Referenzabfrage, um Ausgabedateien mit einer Datenzeile je Referenz zu erstellen.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012



Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um die gewünschte Referenz aus der Dropdown-Liste auszuwählen.

Beispiel: Die Sendung unter der KN-Referenznummer 6300-2699-205.409 enthält zwei Rechnungsnummern (Handelsrechnung): IN12341 und IN12346, die als Kundenreferenzen eingegeben wurden. Mithilfe der Option "Referenzabfrage " werden die Rechnungsnummern in der Ausgabedatei in getrennten Zeilen dargestellt.

KN-Ref.	ETS	Rechnungsnummer
6300-2699-205.409	12. Mai 2012	IN12341
6300-2699-205.409	12. Mai 2012	IN12346

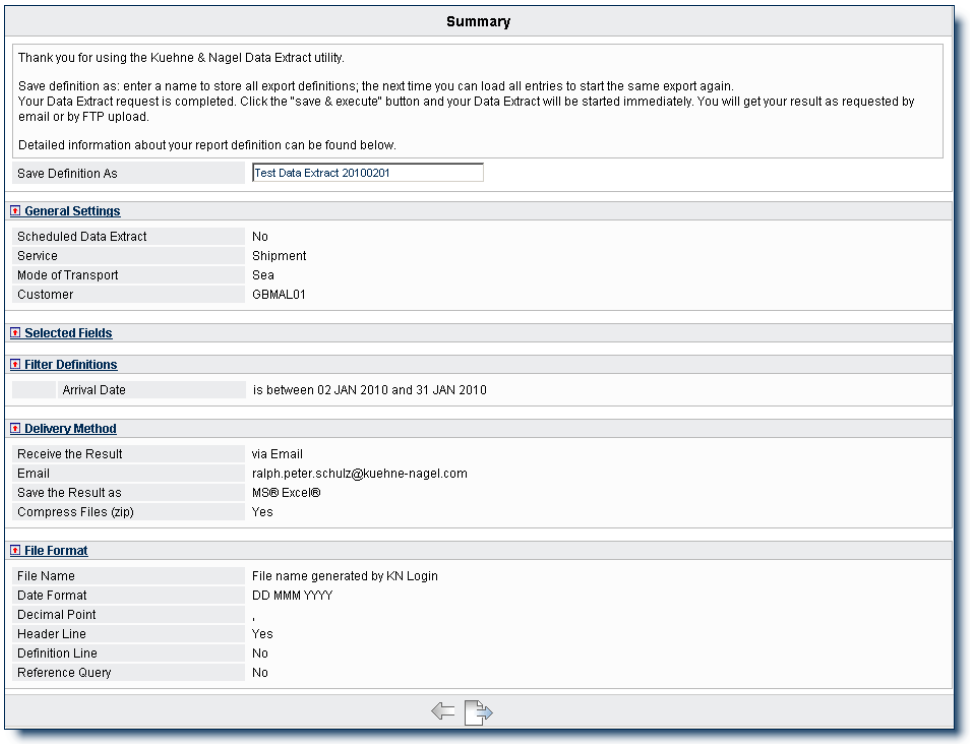
Wird die Option nicht ausgewählt, werden in der Ausgabedatei alle KN-Referenzen in einer einzigen Zeile dargestellt. Alle Rechnungsnummern werden durch Schrägstriche (/) getrennt in einer Zelle angezeigt.

KN-Ref.	ETS	Rechnungsnummer
6300-2699-205.409	12. Mai 2012	IN123451/IN12346

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

1.2.5. Zusammenfassung

In der Ansicht "Zusammenfassung" können Sie die Details auf Richtigkeit und Vollständigkeit prüfen. Sollten Änderungen vorgenommen werden, verwenden Sie das Symbol , um zu der jeweiligen Ansicht zurückzukehren oder zwischen den Registerkarten zu wechseln.



Geben Sie der Datenextrakt-Definition einen Namen und speichern Sie diese, um später darauf zurückgreifen zu können.
Alle "planmäßigen" Datenextrakt-Abfragen sind zu speichern, ansonsten können sie nicht aktiviert werden. Speichern Sie anschließend Ihre Datenextrakt-Definition und aktivieren Sie die Abfrage, indem Sie auf das Symbol <Speichern und Ausführen> klicken.

Die Ad-hoc-Abfrage startet augenblicklich. Planmäßige Datenextrakt-Abfragen werden je nach "Zeiteinstellung" ausgeführt.

Deaktivierung von planmäßigen Datenextrakts:
Nachdem der Datenextrakt mehrere Monate ausgeführt wurde, erhalten Sie automatisch eine E-Mail-Nachricht. Hierin werden Sie aufgefordert, zu bestätigen, dass der Datenextrakt weiterhin erforderlich ist. Befolgen Sie einfach die Anweisungen in der E-Mail-Nachricht, damit der Datenextrakt weiterhin ausgeführt wird.

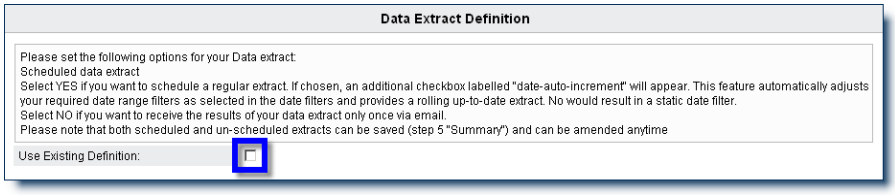
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

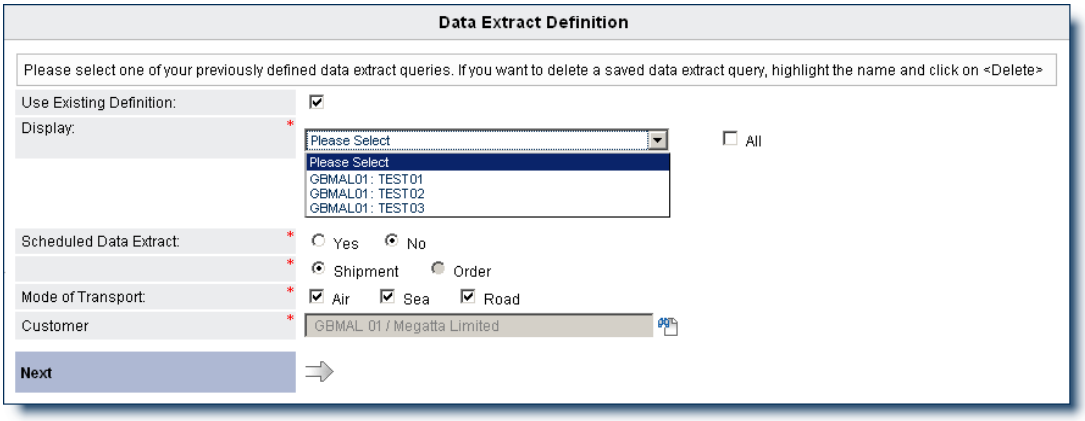
1.3. Verwenden einer gespeicherten Datenextrakt-Definition

Mit dieser Funktion können Sie Datenextrakt-Definitionen wiederherstellen, ausführen und/oder ändern. Sie können gespeicherte Definitionen auch als Vorlage zur Erstellung von neuen Datenextrakt-Definitionen verwenden. Navigieren Sie zu "Datenextrakt" wie oben beschrieben.

Wählen der Datenextrakt-Definition

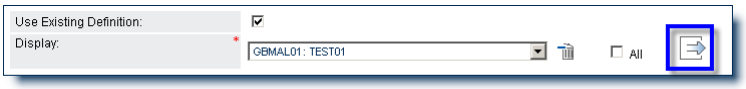
Aktivieren Sie in der Ansicht "Datenextrakt-Definition" das Kontrollkästchen <Bestehende Definition verwenden>.


Data Extract Definition
Please set the following options for your Data extract:
Scheduled data extract
Select YES if you want to schedule a regular extract. If chosen, an additional checkbox labelled "date-auto-increment" will appear. This feature automatically adjusts your required date range filters as selected in the date filters and provides a rolling up-to-date extract. No would result in a static date filter.
Select NO if you want to receive the results of your data extract only once via email.
Please note that both scheduled and un-scheduled extracts can be saved (step 5 "Summary") and can be amended anytime
Use Existing Definition:



KN Login zeigt zuvor gespeicherte Datenextrakt-Definitionen auf dem Bildschirm an. Wählen Sie die Definition, mit der Sie arbeiten möchten, aus der Dropdown-Liste aus.
KN Login zeigt die Fehlermeldung "Keine Datenextrakt-Definition gefunden" an, wenn noch keine Datenextrakt-Definition erstellt wurde.
Wenn Sie die Benutzerrechte für den Zugriff auf Daten von mehreren **KN Login**-Kunden besitzen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen ☐ All, um alle bisher erstellten Datenextrakt-Definitionen anzuzeigen.

Klicken Sie auf das Symbol , wenn Sie den ausgewählten Datenextrakt ausführen möchten.

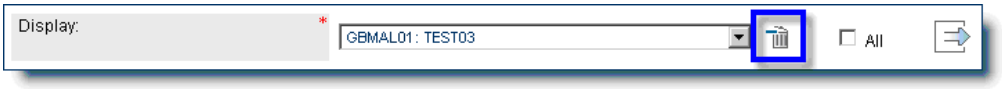


Wenn Sie mit einer gespeicherten Datenextrakt-Definition arbeiten, sehen Sie auf dem ersten Bildschirm (siehe oben) und dem letzten Bildschirm (“Zusammenfassung”), wann diese Datenextrakt-Definition abläuft. Sie müssen dann bestätigen, dass der Datenextrakt weiterhin ausgeführt werden soll.

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Löschen

Zum Löschen einer bestehenden Datenextrakt-Definition klicken Sie auf die Definition und dann auf das Symbol <Löschen>.



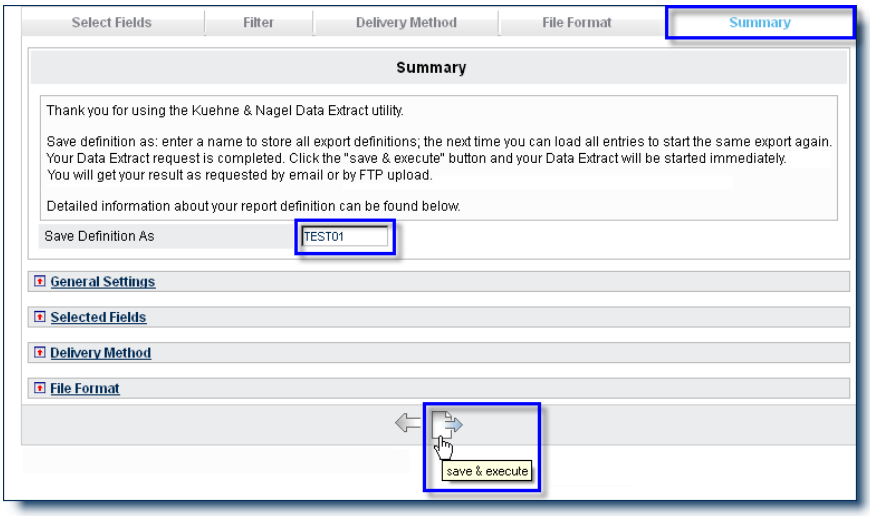
Bestätigen Sie den Befehl anschließend.

Bearbeiten

Zum Ändern einer Datenextrakt-Definition aktivieren Sie zunächst das Kontrollkästchen <Bestehende Definition verwenden> und wählen Sie dann die Definition aus. Klicken Sie zum Fortfahren auf das Symbol .

Durchsuchen Sie die verschiedenen Registerkarten, um die Datenextrakt-Definition an den entsprechenden Stellen zu ändern.

In der Ansicht "Zusammenfassung" können Sie die Einstellungen erneut überprüfen.
Übernehmen Sie den Namen und klicken Sie auf das Symbol <Speichern und Ausführen>.


Select Fields
Filter
Delivery Method
File Format
Summary
Summary
Thank you for using the Kuehne & Nagel Data Extract utility.
Save definition as: enter a name to store all export definitions; the next time you can load all entries to start the same export again.
Your Data Extract request is completed. Click the "save & execute" button and your Data Extract will be started immediately.
You will get your result as requested by email or by FTP upload.
Detailed information about your report definition can be found below.
Save Definition As
TEST01
General Settings
Selected Fields
Delivery Method
File Format
save & execute

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Kopieren

Speichern Sie die aufgerufene Definition unter einem neuen Namen, falls Sie die Originalversion behalten möchten.

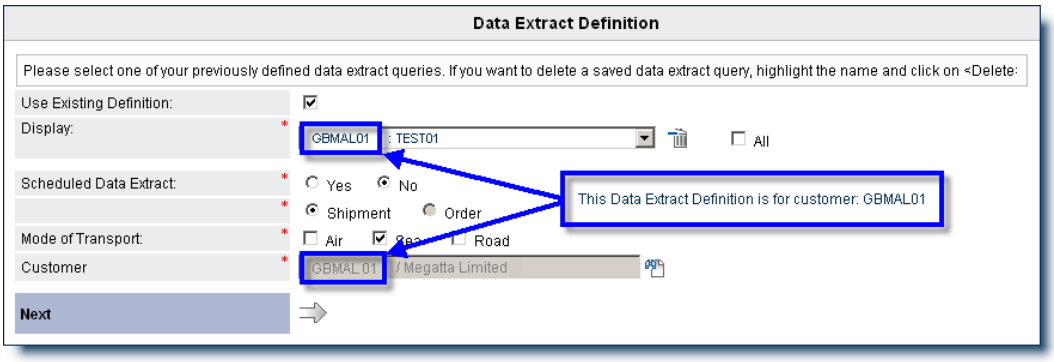
Kopieren von einem anderen Kunden

Falls Sie Zugriff auf mehrere **KN Login**-Kunden (KN Login-Code) haben, können Sie die Datenextrakt-Definition von einem Kundenkonto zum anderen kopieren.

Schritt 1: Wählen Sie die bestehende Definition:

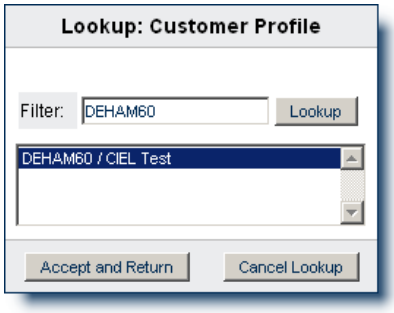
Schritt 2: Wählen Sie einen anderen "Kunden":

Zunächst sind beide Kundencodes identisch.



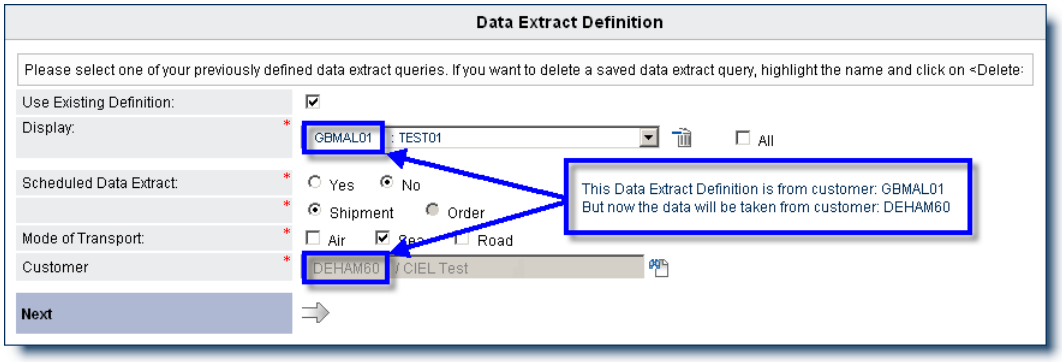
Klicken Sie auf das Suchsymbol und suchen/wählen Sie den gewünschten Kunden aus der Tabelle aus.

Klicken Sie dann auf <Annehmen und Zurück>.



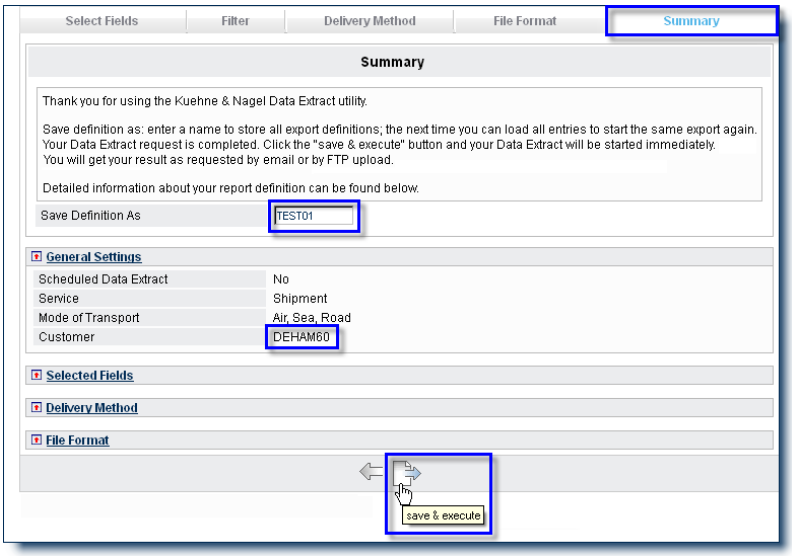
Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012

Klicken Sie auf das Symbol , um zur "Zusammenfassung" zu gelangen.



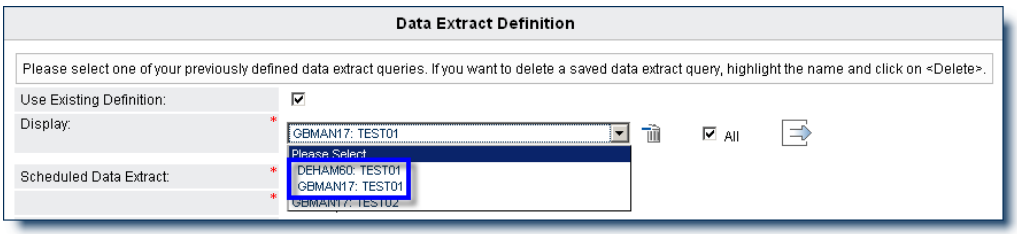
Sie können natürlich auch die kopierte Datenextrakt-Definition Ihren Anforderungen entsprechend anpassen.

Klicken Sie auf <Speichern und Ausführen>, um die Datenextrakt-Definition zu aktivieren.


Select Fields
Filter
Delivery Method
File Format
Summary
Summary
Thank you for using the Kuehne & Nagel Data Extract utility.
Save definition as: enter a name to store all export definitions; the next time you can load all entries to start the same export again.
Your Data Extract request is completed. Click the "save & execute" button and your Data Extract will be started immediately.
You will get your result as requested by email or by FTP upload.
Detailed information about your report definition can be found below.
Save Definition As
TEST01
General Settings
Scheduled Data Extract
No
Service
Shipment
Mode of Transport
Air, Sea, Road
Customer
DEHAM60
Selected Fields
Delivery Method
File Format
save & execute

Kehren Sie zur Ansicht "Datenextrakt-Definition" zurück und wählen Sie <Bestehende Definition verwenden> und <Alle>.

Die verschiedenen Kunden besitzen nun dieselbe Datenextrakt-Definition.


Data Extract Definition
Please select one of your previously defined data extract queries. If you want to delete a saved data extract query, highlight the name and click on <Delete>.
Use Existing Definition:
Display:
GBMAN17: TEST01
All
Please Select
DEHAM60: TEST01
GBMAN17: TEST01
GBMAN17: TEST02
Scheduled Data Extract:

Copyright © Kühne + Nagel 2008-2012